



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโนนแกด



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโนนแกด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA) โรงเรียนบ้านโนนแกดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการนำตัวชี้วัดมาวิเคราะห์ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยมีเครื่องมือในการประเมิน ๓ รูปแบบ ดังนี้คือ

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจ, การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน , ประสิทธิภาพการสื่อสาร , และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนบ้านโนนแกดดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นการพัฒนาให้ดีขึ้น และประเด็นการสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโนนแกด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านโนนแกดได้คะแนนรวม ๗๒.๙๒ คะแนน อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านโนนแกด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑ - ๕	การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓๐	๒๘.๐๒	
๖ - ๘	การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐	๒๘.๙๐	
๙ - ๑๐	การวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๔๐	๑๖.๐๐	

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โรงเรียนบ้านโนนแกด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคะแนน ๗๒.๙๒ คะแนน อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านจะเห็นว่า ด้าน การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีคะแนนสูงสุดคือ ๒๘.๙๐ และการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (๒๘.๐๒) ส่วนการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนน ๑๖.๐๐ ซึ่งอยู่ในระดับที่น้อย เนื่องจากไม่ได้มีการลงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

ตารางที่ ๒ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำแนกเป็นรายตามชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ประเด็น ตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๖๑	ผ่านดีเยี่ยม	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๗๒	ผ่านดีเยี่ยม	
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๐.๘๓	ต้องปรับปรุง	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๗๘	ผ่านดีเยี่ยม	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๖๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๖๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๖๘	ผ่านดี	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๐.๐๐	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๒๐.๐๐	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานระดับผลการประเมิน (Rating Score)		๗๒.๙๒	ต้องปรับปรุง	

จากตารางที่ ๒ พบว่า ตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ มี ๖ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม มี ๑ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับผ่านดี เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัด มี ๑ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับต้องปรับปรุงและ มี ๒ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับต้องปรับปรุงโดยด่วน โดยรวมสรุปอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

คณะทำงานฯ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๑๐ ตัวชี้วัด ออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับเร่งด่วน ระดับการส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน และระดับการรักษา สภาพความยั่งยืน ดังนี้

ระดับที่ ๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การป้องกันการทุจริต (๒๐.๐๐)
๒. การเปิดเผยข้อมูล (๖๐.๐๐)
๓. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๗๐.๘๓)

ระดับที่ ๒ ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การปรับปรุงการทำงาน (๙๒.๖๘)
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๗.๖๗)
๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๗.๗๘)
๔. คุณภาพการดำเนินงาน (๙๘.๖๗)
๕. การปฏิบัติหน้าที่ (๙๘.๖๑)
๖. การใช้งบประมาณ (๙๙.๘๒)

ระดับที่ ๓ ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐)

รายละเอียดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/ขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ/กำหนดผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
ของโรงเรียนบ้านโนนแกดเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่ การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับที่ ๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด				
๑. การป้องกันการทุจริต (๒๐.๐๐)	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๓. ประกาศประมวญจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา ๔. การขับเคลื่อนการ เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ ป้องกันการทุจริต ในการ ปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่ การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การเปิดเผยข้อมูล (๖๐.๐๐)	๑.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกลุ่มงาน ๒. กำกับ ติดตามการนำคู่มือ ไป ใช้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของ โรงเรียนบ้านโนนแกด	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำ คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ บริบทของพื้นที่	ทุกกลุ่มบริหารงาน
๓. การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ (๗๐.๘๓)	๑. การจัดทำรายละเอียดการ ขอใช้รถยนต์ราชการของ โรงเรียนบ้านโนนแกด ๒. การจัดทำรายละเอียดการ ขอใช้ ห้องประชุมของโรงเรียน บ้านโนนแกด	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจใน การ กระทำที่ถือเป็นประโยชน์ ทับ ซ้อน และการนำทรัพย์สิน ของ ราชการไปเป็นของตนเอง หรือ นำไปให้ผู้อื่น ไม่กระทำ การอัน ก่อให้เกิดการทุจริตใน การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่ การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับที่ ๒ ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน ๖ ตัวชี้วัด				
๑. ด้านการปรับปรุงการทำงาน (๙๒.๖๘)	๑. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานแนว การ ปฏิบัติงานและการ ให้บริการในแต่ ละฝ่ายและกลุ่ม งานให้ครอบคลุม สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และบริบทของโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ เกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการทำงาน จากเขตพื้นที่ ที่เป็นแบบอย่างได้ และนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และ เปิดโอกาสให้ผู้มา รับบริการเข้า มามีส่วนร่วมใน การปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๗.๖๗)	จัดทำช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตผ่านระบบออนไลน์ และ ช่องทางอื่น ๆ ให้สาธารณชน เข้าถึง ได้ง่ายและปลอดภัย	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณชนผ่าน ช่องทางที่ หลากหลายเข้าถึงง่าย ปลอดภัยและไม่ซับซ้อน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๗.๗๘)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริตของโรงเรียนบ้านโนนแกด ๒. จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายใน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจใน การ ป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน - กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่ การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๔. คุณภาพการดำเนินงาน (๙๘.๖๗)	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ดีในหน่วยงานภาครัฐ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรของ โรงเรียนบ้านโนนแกดทุกคน เข้า ร่วมประชุม ๒. จัดทำบัญชีลงเวลาของ บุคลากร โรงเรียนบ้านโนนแกด	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนโนนแกด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ มาตรฐานขั้นตอน เป็นไปอย่าง เป็นระบบเท่าเทียม กันไม่เลือก ปฏิบัติ ไม่บิดเบือน ข้อมูล	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน
๕. การปฏิบัติหน้าที่ (๙๘.๖๑)	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐาน การ ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนการทำงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน
๖. การใช้งบประมาณ (๙๙.๘๒)	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ ๒. รายงานการกำกับ ติดตาม การ ดำเนินงานและการใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีตรงตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และ บริบทของพื้นที่	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ บุคคล และแผนงาน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่ การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับที่ ๓ ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด				
๑. การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐)	จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการ และแนวทางปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์การ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกด มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การดำเนินงานตาม ประกาศที่ กำหนดเปิดช่องทางให้ ผู้รับบริการสดง ความคิดเห็น หรือร้องเรียนการ ทุจริตได้	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ, บุคคล และแผนงาน

**รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
โรงเรียนบ้านโนนแกด**

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของโรงเรียนบ้านโนนแกดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ของโรงเรียนบ้านโนนแกดในด้านการให้บริการผ่านทางออนไลน์ยังไม่ทั่วถึงแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการ เข้ามาใช้บริการ

๑. ผู้ตอบแบบวัด EIT แต่ละคนมีประสบการณ์ในการรับบริการหรือมีส่วนร่วมกับโรงเรียนบ้านโนนแกด ในประเด็นที่แตกต่างกัน อาจทำให้เกิดความไม่ทั่วถึง
๒. เว็บไซต์โรงเรียนบ้านโนนแกดที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลบางช่วงเวลาอาจเผยแพร่ข้อมูลล่าช้าไป และมีปัญหาส่งผลให้ไม่สามารถเข้าสู่เว็บไซต์โรงเรียนบ้านโนนแกดได้
๓. บุคลากรมีการย้าย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการประเมินและบุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน
๔. การนำคู่มือ มาตรฐานการให้บริการยังไม่ครอบคลุมกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน และผู้ปฏิบัติ ยังไม่ เข้าใจการจัดทำคู่มือ/มาตรฐาน และการบริการต่าง ๆ
๕. การดำเนินการจัดทำข้อมูลตามมาตรการต่างๆ ไม่ต่อเนื่อง ต้องมาการเตรียมการและวางแผนการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด

ภาคผนวก



ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกดแต่งกายชุดข้าราชการถ่ายภาพ
แสดง สัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตและประชุมวางแผน สรุปการดำเนินงาน





ผู้
ช

บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านโนนแกดและนักเรียน
แสดง สัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต





คำสั่งโรงเรียนบ้านโนนแกด

ที่ ๑๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา ซึ่งกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการพัฒนาสำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริม สนับสนุน ให้สำนักงานส่วนกลางและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้ระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานตามหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) และกำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน ๑๘ ประเด็น ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางวาสนา สงโสด	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางคำหยาด เจริญศรี	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจิราภรณ์ มูลเมืองแสน	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางนพวัลย์ ปัญญาคม	หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุธิดาวัลย์ ธรรมวัตร	หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นายมนตรี สุคะตะ	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๑.๗ นางสาวจินตนา พรหมชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นายนาวิน อุดตัง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

๒. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) การประเมินการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ ผ่านระบบออนไลน์ (OIT) ๑๘ รายการ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๑ โครงสร้าง

ผู้รับผิดชอบ	นางนพวัลย์ ปัญญาคม	ครู
	นางสาวรัตนภรณ์ ปัญญาคม	ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ	นายนาวัน อุดด่วง	ธุรการ
	นางสาวนาฎยา อิ่มเต็ม	ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ

ผู้รับผิดชอบ	นายนาวัน อุดด่วง	ธุรการ
	นางนพวัลย์ ปัญญาคม	ครู

ข้อมูลพื้นฐาน ๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ	นายนาวัน อุดด่วง	ธุรการ
--------------	------------------	--------

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

การดำเนินงาน ๐๕ แผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจินตนา พรหมชาติ	ครู
--------------	-----------------------	-----

การดำเนินงาน ๐๖ แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้า ในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอนัญญา ยอดจักร์	ครู
--------------	-----------------------	-----

การดำเนินงาน ๐๗ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเจนจิรา เจตินัย	ครู
--------------	-----------------------	-----

การดำเนินงาน ๐๘ E-Service

ผู้รับผิดชอบ	นางปณณุช วสุนันต์	ครู
	นางสาวสุพัตรา เตชะสุน	ครู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินงาน ๐๙ รายการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบ	นายมนตรี สุกะตะ	ครู
--------------	-----------------	-----

การดำเนินงาน ๐๑๐ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพร รัตนวัน	ครู
--------------	-------------------	-----

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การดำเนินงาน ๐๑๑ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวหยาด เจริญศรี ครู

การดำเนินงาน ๐๑๒ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมใจ เวียงรัตน์ ครู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การดำเนินงาน ๐๑๓ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจรัตน์ คำเคน ครู

การดำเนินงาน ๐๑๔ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิภาดา พรหมชาติ ครู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

การดำเนินงาน ๐๑๕ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy
จากการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวภาณี บุกรณ ครู

การดำเนินงาน ๐๑๖ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ
ของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุธิดาวัลย์ ธรรมวัตร ครู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การดำเนินงาน ๐๑๗ แนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันทุจริต

ผู้รับผิดชอบ นายพงษ์ศิริ ทรงกลด ครู

การดำเนินงาน ๐๑๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางจิราภรณ์ มูลเมืองแสน ครู

มีหน้าที่ รวบรวมไฟล์ข้อมูล และรายงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
เรียบร้อย ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและเกิดประโยชน์สูงสุด แก่
ราชการ

ขอให้คณะกรรมการประเมินปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถและ
เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางวาสนา สงโสด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด