



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จัดทำโดย

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โรงเรียนบ้านโนนแกด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) เป็นการนำเสนอผลการดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนบ้านโนนแกด ได้ปฏิบัติร่วมกัน ตามตัวชี้วัด ประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบาย

ขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนภูพระบาทวิทยาให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เอกสารฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์เพื่อเผยแพร่การดำเนินงานต่อสาธารณะต่อไป

โรงเรียนบ้านโนนแกด



ประกาศโรงเรียนบ้านโนนแกด

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕

ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนบ้านโนนแกด ที่มุ่งส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มศักยภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ ยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญนั้น โรงเรียนบ้านโนนแกด มีผลการดำเนินงานตามนโยบายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน

- โรงเรียนบ้านโนนแกดมีการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานบริหาร ตามความรู้ ความสามารถ ความถนัดและสนใจ จัดการเรียนรู้ตามวิชาเอก ในรายวิชาที่ไม่ตรงเอกได้ มอบหมายให้บุคลากรที่มีพื้นฐานความรู้วิชาชีพที่มีภูมิความรู้ใกล้เคียงช่วยสอน โดยจัดส่งเข้าอบรมพัฒนาในสาขาวิชาที่ได้รับมอบหมายและสนใจ ส่งผลให้มีการปฏิบัติงานในด้าน ต่าง ๆ ทั้งงานบริหาร และการจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผลการพัฒนาดีขึ้นเป็นลำดับ

๒. การพัฒนา และธำรงรักษาบุคลากร

- มีการส่งบุคลากรเข้าอบรมโครงการต่าง ๆ ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่ดำเนินการ และตามหน่วยงานอื่นที่บุคลากรสนใจ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถอย่างรอบด้าน มีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโอกาสต่าง ๆ เช่น แสดงความยินดีในวันเกิด การเยี่ยม คลอดงานขึ้นบ้านใหม่ โอกาสในการเลื่อนวิทยฐานะ ฯลฯ ทำให้บุคลากรสามารถ
- ปฏิบัติงานร่วมกันในองค์กรอย่างอบอุ่น เป็นกัลยาณมิตร แบบพี่น้อง มีความสมัครสมานสามัคคีกัน

๓. การรักษาระเบียบวินัย

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านโนนแกดไม่มีข้าราชการทำผิดระเบียบวินัย การปฏิบัติงานในโรงเรียนเป็นไปแบบกัลยาณมิตร

-

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

- การประเมินผลการปฏิบัติราชการของโรงเรียนบ้านโนนแกดใช้หลักกัลยาณมิตร มีธรรมาภิบาล โดยการนิเทศติดตามและช่วยเหลือบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้เต็ม ความสามารถ บรรลุเป้าหมายของงานในองค์กร คือ ทำผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถขึ้นเป็นลำดับ

จากการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ของโรงเรียนบ้านโนนแกดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ทำให้ผลการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน บรรลุตามเป้าหมาย ทั้งนี้ก็ด้วยความร่วมมือของคณะครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย นักเรียนทุกคน และได้รับการสนับสนุนจากชุมชนอย่าง ต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางวาสนา สงโสด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่โรงเรียนบ้านโนนแกดได้ดำเนินการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินงานภายในโรงเรียน ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด จากการดำเนินงานดังกล่าวได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงสรุปรายงาน ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จัดทำให้เป็นประกาศของโรงเรียน โดยมีขอบข่ายงาน คือ

๑) จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

๒) การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของ สถานศึกษา

๓) การสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน

๔) การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๕) จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๖) การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตาม ตำแหน่งแต่ละประเภท

๗) การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

๘) การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา

๙) การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๑๐) การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

๑๑) การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

๒. ผลการดำเนินงานตามนโยบาย

๑) ข้อมูลด้านบุคลากร ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโนนแกดมีบุคลากรจำนวน ๒๑ คน ดังนี้

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	-	๑	
ครูผู้สอน	ชำนาญการพิเศษ	-	๑๕	
	ชำนาญการ	-	๑	
	ไม่มีวิทยฐานะ	-	-	
ครูอัตราจ้าง	-	-	๑	
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	-	
พนักงานราชการ	-	-	๑	
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	๑	-	
รวม		๒	๑๘	รวม ๒๑ คน

๒) ข้อมูลการพัฒนาเพื่อให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น

การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยยึดถือความรู้ความสามารถ เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด ได้แก่

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การประเมิน
นางปุณยนุช วสุนันต์	ครู	วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
นางสาวเจนจิรา เจตินัย	ครู	วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

๓) ข้อมูลการพัฒนาด้านความรู้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะความรู้และ ความชำนาญในการจัดการเรียนการสอน มีมาตรฐานวิชาชีพ และ/หรือสมรรถนะของ ครูยุคใหม่ ดังนี้

ที่	รายละเอียด	จำนวนครู	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑.	ได้รับการอบรม/พัฒนาให้มีทักษะความรู้และความชำนาญใน การจัดการเรียนการสอน มีมาตรฐานวิชาชีพและ/หรือ สมรรถนะของครูยุคใหม่	๑๘	๑๐๐	
๒.	ประเภทของหลักสูตร			
	๒.๑ ด้านหลักสูตร	๕	๕๐	
	๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน	๑๐	๑๐๐	
	๒.๓ ด้านการวัดผล ประเมินผล	๕	๕๐	
	๒.๔ ด้านการใช้สื่อ/เทคโนโลยี	๑๐	๑๐๐	
	๒.๕ ด้านระบบบริหารจัดการศึกษา	๒	๒๐	
	๒.๖ ด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพครู	๒	๒๐	
	๒.๗ ด้านทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร	๓	๓๐	
	๒.๘ การพัฒนาตนเองในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	๑๐	๑๐๐	

หมายเหตุ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ข้าราชการครู บุคลากรสายงานการสอน และผู้บริหาร สถานศึกษา
๒. การนับจำนวนครูละบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรม พัฒนา ดังนี้
 - ๒.๑ กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑ คน เข้ารับการอบรมพัฒนา มากกว่า ๑ รายการ สามารถนับซ้ำได้
 - ๒.๒ กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑ คน เข้ารับการอบรม/พัฒนา ในรายการเดียวกัน มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเป็น ๑
๓. ประเภทของหลักสูตรการอบรม/พัฒนา ดังนี้
 - ๓.๑ ด้านหลักสูตร หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๓.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ ครูผู้สอน เป็น “Coach” ความรู้ และทักษะในสังคมยุควิถีชีวิตใหม่ (new normal)

- ๓.๓ ด้านการวัดผล ประเมินผล หมายถึง ความรู้เกี่ยวกับการวัดผล ประเมินผลทางการศึกษา
- ๓.๔ ด้านการใช้สื่อ/เทคโนโลยี หมายถึง การใช้สื่อการเรียนรู้สมัยใหม่
- ๓.๕ ด้านระบบบริหารการจัดการศึกษา หมายถึง การบริหารจัดการศึกษา การนิเทศการศึกษา

ระบบประกัน

- ๓.๖ ด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพครู หมายถึง การพัฒนาตนเองและการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ๓.๗ ด้านทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร หมายถึง การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร เช่น ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน และทักษะการเขียน
- ๓.๘ การพัฒนาตนเองในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง หมายถึง การพัฒนาตนเองในวิชาชีพโดยใช้ กระบวนการ PLC การวิจัยและนวัตกรรม และการสร้างผลงานทางวิชาการ

๔. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ



(นางวาสนา สงไสด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด