



แบบเสนอขอรับการพิจารณา เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ "๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม" ปีการศึกษา ๒๕๖๔



นางวาสนา สงโสด
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด

โรงเรียนบ้านโนนแกด อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

คำนำ

เอกสารการขอรับการพิจารณาเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ “๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคัดเลือก “๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม” ในโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลในการเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรมและจริยธรรม

เอกสารฉบับนี้ นำเสนอผลการประพฤติปฏิบัติตน และการปฏิบัติงานตามคุณธรรม ๕ ข้อ ได้แก่ ๑. พอเพียง ๒. กตัญญู ๓. ซื่อสัตย์สุจริต ๔. ความรับผิดชอบ และ ๕. อุทิศตนเพื่อสังคม พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิงตามข้อเท็จจริง ซึ่งผลงานที่นำเสนอนี้เกิดจากการปฏิบัติจริง ที่ข้าพเจ้าทุ่มเท มุ่งมั่นและเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีกับนักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และชุมชน ขอขอบคุณคณะกรรมการผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการประเมินผลงานของข้าพเจ้า ไว้ ณ โอกาสนี้

วาสนา สงสึด

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๓

ตอนที่ ๒ ผลการประพฤติปฏิบัติตน และผลการปฏิบัติงาน

๓

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณสมบัติ

๑๓

และผลงานที่โดดเด่นเป็นแบบอย่าง ตามหลักเกณฑ์ การประเมินครูชน คุณธรรม

ภาคผนวก

เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๑๔ - ๓๓

**แบบเสนอขอรับการพิจารณาเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ “๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม”
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

ประเภท ☐ ครู ☒ ผู้บริหารสถานศึกษา

ชื่อ นางสาวนา สงโสด

Name Wasana SURNAME Songsod

อายุ ๔๖ ปี

วิทยฐานะ ☐ ปฏิบัติการ ☐ ชำนาญการ ☒ ชำนาญการพิเศษ
☐ เชี่ยวชาญ ☐ เชี่ยวชาญพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด

☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☒ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

สถานที่ปฏิบัติงาน

โรงเรียนบ้านโนนแกด หมู่ที่ ๖ ตำบลท่ม อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐ กลุ่ม CEO เมืองศรีลำดวน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

โทรศัพท์ ๐๘๒ - ๕๕๕๕๐๒๕ E-mail wasanasongsod@gmail.com

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ๔๙ หมู่ที่ ๖ บ้านหนองแดง(ห้วยปูน) หมู่ที่ ๖ ตำบลหนองครก อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
รหัสไปรษณีย์ ๓๓๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๘๒ - ๕๕๕๕๐๒๕

ตอนที่ ๒ ผลการประพฤติปฏิบัติตน และผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์เอกสารและหลักฐานอ้างอิง

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๑.ความพอเพียง	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนอยู่ในความพอเพียง โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน โดยยึดหลักพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน บนเงื่อนไขความรู้คู่คุณธรรม โดยมีพฤติกรรมดังนี้ ๑.๑ ข้าพเจ้าเป็นคนประหยัด อดออม ใช้ชีวิตแบบพอเพียง ไม่ฟุ้งเฟ้อ ใช้จ่ายเฉพาะเท่าที่จำเป็น ไม่ใช้เงินเกินความสามารถในการชำระหนี้สิน มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในยามที่จำเป็น ถนอมใช้ทรัพย์สินสิ่งของที่มีให้เกิดประโยชน์คุ้มค่ามากที่สุด เป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยกย่องชมเชยจากหน่วยงานต่างๆ	เกียรติบัตร หน้า ๑๔	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
๑.ความพอเพียง (ต่อ)	๑.๒ ข้าพเจ้าไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข และสิ่งเสพติดทุกชนิด โดยยึดหลักในการนำศีล ๕ มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนร่วมกันต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขทุกรูปแบบ	รูปภาพ ๑.๒ หน้า ๑๕	
	๑.๓ ข้าพเจ้าใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยได้ประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ในการใช้เงินประมาณที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยใช้หลัก ๔ R ๑ A ประกอบด้วย ๑. Reduce ลดการใช้ ๒. Repair การซ่อมแซม ๓. Reuse การใช้ซ้ำ ๔. Recycle การนำกลับมาใช้ใหม่ และ ๕. Apply การประยุกต์ใช้	รูปภาพ ๑.๓ หน้า ๑๕	
	๑.๔ ข้าพเจ้ามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนด้วยดีมาโดยตลอด มีการร่วมพูดคุย ร่วมคิด ร่วมทำกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ได้รับการยอมรับจากชุมชน ส่งผลให้ชุมชนให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนเป็นอย่างดี	รูปภาพ ๑.๔ หน้า ๑๖	
	๑.๕ ข้าพเจ้าช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆ ด้วยความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ อาทิเช่น ร่วมงานบุญและประเพณีต่างในชุมชนอย่างต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างที่ดีและปฏิบัติตนต่อผู้ได้บังคับบัญชาด้วยความเสมอภาค ให้เกียรติ ยกย่อง ชมเชยและให้กำลังใจต่อความสำเร็จตามโอกาสที่เหมาะสม	รูปภาพ ๑.๕ หน้า ๑๖	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
๑.ความพอเพียง (ต่อ)	๑.๖ ข้าพเจ้าเข้าใจและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ซึ่งในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินงาน เป็นผู้นำซึ่งจะต้องมีความกล้าในการตัดสินใจหรือวางแผนในการนำพาโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย บางครั้งก็ต้องเป็นผู้ตามที่ดี รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน โดยเปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมงานในโรงเรียนได้แสดงความคิดเห็นความสามารถของตนเอง เพื่อช่วยกันในการพัฒนาโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	เกียรติบัตร หน้า ๑๗	
๒. ความกตัญญู	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและแสดงออกถึงการกระทำต่าง ๆ บนพื้นฐานของความกตัญญูกตเวทีต่อบิดามารดา ผู้มีพระคุณ และประเทศชาติเสมอมา โดยมีพฤติกรรมดังนี้ ๒.๑ ข้าพเจ้าดูแลบิดามารดาอย่างสม่ำเสมอ ด้วยความรัก ความห่วงใยและละเอียดใส่ใจ โดยการโทรศัพท์ไปพูดคุย ไปเยี่ยม ไปหา ไปทานข้าวด้วยตามวันและโอกาสที่เหมาะสม เนื่องจากอยู่กันคนละบ้าน สำหรับผู้มีพระคุณ ข้าพเจ้าเป็นคนไม่ลืมบุญคุณของผู้ที่มีพระคุณจะช่วยเหลือหรือตอบแทนบุญคุณถ้ามีโอกาส เช่น นำของขวัญไปมอบให้ในวันปีใหม่ รดน้ำขอพรเนื่องในวันสงกรานต์ เป็นต้น	รูปภาพ ๒.๑ หน้า ๑๘	
	๒.๒ ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ระลึกถึงบุญคุณและความสำคัญของทั้ง ๓ สถาบันอยู่เสมอ ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดีต่อชาติ ปฏิบัติกิจกรรมเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ รักษาสมรรถทางวัฒนธรรมของชาติ เช่น การไหว้และการให้ความเคารพผู้ใหญ่ เป็นต้น	รูปภาพ ๒.๒ หน้า ๑๘	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๒. ความกตัญญู (ต่อ)	ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดีต่อศาสนา ด้วยการสวดมนต์ ไหว้พระ ทำบุญตักบาตร และร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาตามโอกาสต่าง ๆ ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ ด้วยการร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯวาระต่างๆ และเลื่อมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข		
	๒.๓ ข้าพเจ้าปฏิบัติตนด้วยการเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมปลูกฝังให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่น มีความกตัญญูรู้คุณองค์กร ด้วยการสร้างความรักท้องถิ่น ปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อช่วยกันดูแลรักษาทรัพย์สินของโรงเรียน และร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมกัน โดยข้าพเจ้าร่วมกับคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนและศิษย์เก่า จัดกิจกรรมทำบุญโรงเรียนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทุกคนในองค์กรแสดงออกถึงความกตัญญูรู้คุณต่อโรงเรียน และเป็นการส่งเสริมพลังความสามัคคีในการพัฒนาโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	รูปภาพ ๒.๓ หน้า ๑๙	
	๒.๔ ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและส่งเสริมปลูกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงานและบุคลากรอื่นรู้จักสิ่งแวดลอม ใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่า ด้วยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้ทุกคนในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ใช้กระดาษรีไซเคิลหรือใช้กระดาษสองหน้า ในการทำใบงานและงานเอกสารต่างๆ และส่งเสริมให้นักเรียน คัดแยกขยะก่อนนำไปทิ้ง เพื่อลดปริมาณขยะและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับโรงเรียน	รูปภาพ ๒.๔ หน้า ๑๙	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๓. ซื่อสัตย์สุจริต	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริต ดังนี้ ๓.๑ ข้าพเจ้าเป็นคนรักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเอง โดยสิ่งที่ข้าพเจ้าตั้งใจทำตลอดมา คือ “เกิดมาต้องตอบแทนบุญคุณของแผ่นดิน” ทำให้ข้าพเจ้าตั้งใจทำงานในทุกๆวัน และสร้างประโยชน์ให้กับนักเรียน โรงเรียนและสังคม	รูปภาพ ๓.๑ หน้า ๒๐	
	๓.๒ ข้าพเจ้ายึดหลักในการนำศีล ๕ มาใช้ในการดำเนินชีวิต พุดจริง ทำจริง มีความบริสุทธิ์ใจในการทำงาน ตรงไปตรงมา ดังนั้นข้อมูลต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าได้สื่อสารจะเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงอยู่เสมอ จนได้รับความไว้วางใจในการเป็นกรรมการหรือคณะทำงานในระดับต่างๆ เสมอมา	รูปภาพ ๓.๒ หน้า ๒๐	
	๓.๓ ข้าพเจ้าปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ละเอียด และเกรงกลัวต่อการกระทำผิดเสมอมา ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมมาภิบาล และกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูและนักเรียนในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่เคยได้รับโทษทางวินัย	รูปภาพ ๓.๓ หน้า ๒๐	
	๓.๔ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลักอยู่เสมอ ซึ่งข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎระเบียบของทางราชการ เป็นแบบอย่างที่ดีและปลุกฝังให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง ญาติพี่น้องหรือผู้ใกล้ชิด	รูปภาพ ๓.๔ หน้า ๒๑	
	๓.๕ ข้าพเจ้าเป็นคนที่รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อผู้อื่นอยู่เสมอ เช่น เวลาคัดหมายสิ่งใดก็จะทำตามที่ได้นัดหมายไว้ และ พยายามช่วยเหลือผู้อื่นอย่างเต็มที่ด้วยความเต็มใจ	รูปภาพ ๓.๕ หน้า ๒๑	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๓. ซื่อสัตย์สุจริต (ต่อ)	๓.๖ ข้าพเจ้าปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง บริสุทธิ์ ยุติธรรม และรักในระบอบประชาธิปไตย เช่น การพิจารณาความดีความชอบของครูหรือ ประเมินผลงานครู ด้วยความเป็นธรรมดูผลที่เกิดจาก การปฏิบัติงานเป็นหลัก และความประพฤติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพครูที่เหมาะสม	รูปภาพ ๓.๖ หน้า ๒๑	
	๓.๗ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยยึดหลักรักษา ผลประโยชน์ของทางราชการและของส่วนรวมเสมอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ เช่น การประชุมวางแผนการใช้งบประมาณของโรงเรียน และดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนอย่าง คุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์ สูงสุด มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	รูปภาพ ๓.๗ หน้า ๒๒	
	๓.๘ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อญาติ พี่น้องหรือผู้ใกล้ชิดคุ้นเคย โดยจะตัดสินใจอยู่บน พื้นฐานของความเสมอภาค ความถูกต้อง และยึดมั่น ในระบบคุณธรรมเพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ	รูปภาพ ๓.๘ หน้า ๒๒	
๔. ความรับผิดชอบ	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและแสดงออกถึงความรับผิดชอบ ในการทำงาน ดังนี้ ๔.๑ ข้าพเจ้าแต่งกายถูกต้องตามระเบียบและสุภาพ เรียบร้อยเหมาะสมกับกาลเทศะ อยู่เป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คณะครู เช่น แต่งกาย ด้วยชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ ชุดผ้าพื้นเมืองประจำ จังหวัดศรีสะเกษ ชุดลูกเสือ ชุดผ้าไทย เช่นเดียวกับ คณะครู เพื่อสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของ องค์กร	รูปภาพ ๔.๑ หน้า ๒๓	
	๔.๒ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานต่างๆ ในฐานะผู้อำนวยการ โรงเรียนด้วยความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา ไม่ให้ เกิดผลเสียต่อทางราชการ และทำหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายอย่างเต็มความรู้ความสามารถทั้งในและ นอกเวลาราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการ พัฒนาการศึกษา และการสร้างสรรค์สังคมที่ดี	รูปภาพ ๔.๒ หน้า ๒๓	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๔. ความรับผิดชอบ	๔.๓ ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา แก่คณะครู และนักเรียน เช่น การแต่งกายในแต่ละวัน การช่วยกันดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ การช่วยกันประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ การปฏิบัติตนตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา หรือโรคโควิด ๑๙ อย่างเคร่งครัด	รูปภาพ ๔.๓ หน้า ๒๓	
	๔.๔ ข้าพเจ้ามาปฏิบัติงานตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการมาปฏิบัติงานตรงเวลาและเต็มเวลา ทำงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ ขยัน อดทน มุ่งมั่น และรับผิดชอบต่อผลสัมฤทธิ์ของงาน	รูปภาพ ๔.๓ หน้า ๒๔	
	๔.๕ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพในเวลาที่กำหนดและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ ได้แก่การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ มีโครงการและกิจกรรมต่างๆ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน และการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ผ่านมารองเรียนได้ผ่านการประเมินรับตราพระราชทาน “บ้านวิทยาศาสตร์น้อยประเทศ” ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบที่ ๔ (สมศ) และผ่านการประเมินเพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ ๒ ดาว และได้รับการประเมินเพื่อยกระดับคุณภาพ ระดับ ๓ ดาว ซึ่งอยู่ในช่วงรอประกาศผลการประเมิน และการดำเนินงานด้านอื่นๆเป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี	เกียรติบัตร หน้า ๒๔-๒๕	
	๔.๖ ข้าพเจ้าได้สร้างนวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน เรื่อง การพัฒนากระบวนการสร้างคนดี มีทักษะการคิดด้วยการทำโครงการคุณธรรม ซึ่งเป็นนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อใช้บริหารจัดการการดำเนินงานด้านคุณธรรมของโรงเรียน ตามบริบทของสถานศึกษาและกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายภายใต้ยุทธศาสตร์“เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ที่เกิดจากการระเบิดภายในโดยใช้กระบวนการ PLC ดำเนินงานในรูปแบบของ “โนนแกด Model”	รูปภาพ ๔.๖ หน้า ๒๖	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๔. ความรับผิดชอบ (ต่อ)	๔.๗ ข้าพเจ้ามีผลงานที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เรื่อง การพัฒนากระบวนการสร้างคนดี มีทักษะการคิดด้วยการทำโครงการคุณธรรม ตามบริบทของสถานศึกษาและกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายภายใต้ยุทธศาสตร์ “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ที่เกิดจากการระดมภายใน โดยใช้กระบวนการ PLC ดำเนินงานในรูปแบบของ “โนนแกด Model” ผลที่ได้รับ ผู้บริหาร ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีทัศนคติ วิสัยทัศน์เชิงบวก และการประพฤติปฏิบัติตนที่เน้นคุณธรรมและ ค่านิยมที่เหมาะสมกับสังคมไทย เพิ่มพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ส่งผลให้การบริหารจัดการด้านคุณธรรมของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน	รูปภาพ ๔.๗ หน้า ๒๗-๒๘	
๕. อุดมการณ์ คุณธรรม	ข้าพเจ้ามีความมุ่งมั่นในอุดมการณ์คุณธรรมเพื่อเป็นหลักยึดในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน โดยมีพฤติกรรมต่างๆ ที่บ่งบอก ดังนี้ ๕.๑ ข้าพเจ้าอุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ความร่วมมือและแบ่งเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นๆ อยู่เสมอ มาโรงเรียนตั้งแต่เช้าและกลับบ้านเย็น ซึ่งหลายๆ ครั้ง จะมาโรงเรียนช่วงวันหยุดราชการเพื่อมาทำงานให้เสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นอย่างนี้มาต่อเนื่องตั้งแต่รับราชการ	คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน หน้า ๒๙	
	๕.๒ ข้าพเจ้าประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ในเรื่องการตรงต่อเวลาและการอุทิศเวลาในการทำงาน เพื่อเป้าหมายความสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	รูปภาพ ๕.๒ หน้า ๓๐	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๕. อุดมการณ์ คุณธรรม(ต่อ)	๕.๓ ข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมและช่วยเหลืองานของ องค์กรชุมชนและสังคมเสมอมา มีจิตอาสา จิตสาธารณะและมุ่งประโยชน์ส่วนรวม ด้วยการ บริจาคกำลังทรัพย์ ร่วมทำบุญในโอกาสต่าง ๆ เช่น งานกฐิน งานผ้าป่าสามัคคีในชุมชน งานทำบุญขึ้น บ้านใหม่ งานศพ และงานบุญประเพณีต่างๆ ส่งผลให้องค์กรชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนด้วยดีมาโดยตลอด	รูปภาพ ๕.๓ หน้า ๓๐	
	๕.๔ ข้าพเจ้ามีอดทนต่อความยากลำบากในการ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมครูและบุคลากรทางการ ศึกษา นักเรียน ซึ่งข้าพเจ้าเป็นแบบอย่างให้ครูในการ ปฏิบัติงาน มีการประชุมวางแผนงานเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายอยู่เสมอ คอยชี้แนะ ให้กำลังใจ ให้คำปรึกษา เข้ารับการอบรมต่างๆ และนำผลการ อบรมมาขยายความรู้ให้กับคณะครูเพื่อใช้ในการ วางแผนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา พฤติกรรมต่างๆ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ถือว่าประสบ ความสำเร็จแล้ว	รูปภาพ ๕.๔ หน้า ๓๑	
	๕.๕ ข้าพเจ้าเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย ในทุกๆ งาน อย่างต่อเนื่องและเต็มใจที่จะทำ ทั้งงานในหน้าที่และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานอื่นๆ อาทิเช่น ร่วมเป็น คณะกรรมการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือร่วมเป็น คณะกรรมการดำเนินงานของชุมชน ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เน้นการบริการอย่างมีคุณภาพ และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม	คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน หน้า ๓๒	

คุณธรรม	การปฏิบัติตนการปฏิบัติงาน	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
๕. อุดมการณ์ คุณธรรม(ต่อ)	๕.๖ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการ อย่างเต็มความสามารถ ไม่ว่าจะเป็นวันหยุดราชการ หรือวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ ถ้ามีงานเร่งด่วน งานที่ทำ ไม่เสร็จก็ต้องมาทำงานให้เสร็จเรียบร้อยเพื่อไม่ให้ เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ นอกจากงานในหน้าที่แล้ว งานในชุมชนก็เช่นกัน ข้าพเจ้าได้เข้ามาร่วมงานต่างๆ อยู่เสมอ เช่น งานศพ ได้นำคณะครูร่วมเป็นเจ้าภาพฟังพระสวดอภิธรรม เป็นประจำทุกครั้งไป และงานบุญต่างๆก็เช่นกัน ข้าพเจ้าได้มาร่วมด้วยความเต็มใจอยู่	รูปภาพ ๕.๖ หน้า ๓๓	
	๕.๗ ข้าพเจ้าได้ให้ความช่วยเหลือปรึกษา แนะนำ วิธีการ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพของ เพื่อนร่วมงาน และคนในชุมชน อย่างสม่ำเสมอ ด้วยการประชุมพูดคุยทั้งแบบที่เป็นทางการในที่ ประชุมและไม่เป็นทางการ โดยการพูดคุยส่วนตัว และมีการนิเทศการสอนของครู โดยได้มีโอกาสนำ คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ให้กำลังใจในการจัดการ เรียนการสอนของคุณครูให้ดียิ่งขึ้น	รูปภาพ ๕.๗ หน้า ๓๓	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ในประกาศฯ ทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้ขอรับการพิจารณา

(นางวาสนา สงโสด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นต้นเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณสมบัติและผลงานที่ โดดเด่น
เป็นแบบอย่าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินครูชน คุณธรรม**

นางวาสนา สงโสด ผู้ใต้บังคับบัญชาของข้าพเจ้ามีคุณลักษณะ คุณสมบัติและผลงาน ที่โดดเด่นเป็นแบบอย่าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินครูชน คุณธรรม ดังนี้

ความพอเพียง เป็นคนประหยัดอดออม ใช้ชีวิตแบบพอเพียง ไม่ฟุ้งเฟ้อ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดและอบายมุขทุกชนิด ใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่าง ประหยัดและคุ้มค่า มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อร่วมงานและสังคม ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ และเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี

ความกตัญญู เป็นผู้ที่ดูแลบิดามารดาและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการ ส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่น มีความกตัญญูรู้คุณองค์กร และช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ดีให้โรงเรียนและชุมชน

ความซื่อสัตย์สุจริต เป็นผู้ที่รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเอง ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง รักษาผลประโยชน์ของราชการและส่วนรวมเสมอ ยึดมั่นในระบบคุณธรรมเพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

ความรับผิดชอบ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบและสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ตรงต่อเวลาและปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพ

อุดมการณ์คุณธรรม เป็นผู้ที่มีความมุ่งมั่นในอุดมการณ์คุณธรรม อุทิศเวลาในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ มีจิตอาสา จิตสาธารณะมุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นางวาสนา สงโสด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด เป็นผู้มีความเหมาะสมแก่การยกย่องให้เป็นแบบอย่างครูชน คนคุณธรรม เพื่อรับรางวัล ๑๐,๐๐๐ ครูชนคนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี

ผู้บังคับบัญชา

(ทวีศักดิ์ นามศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

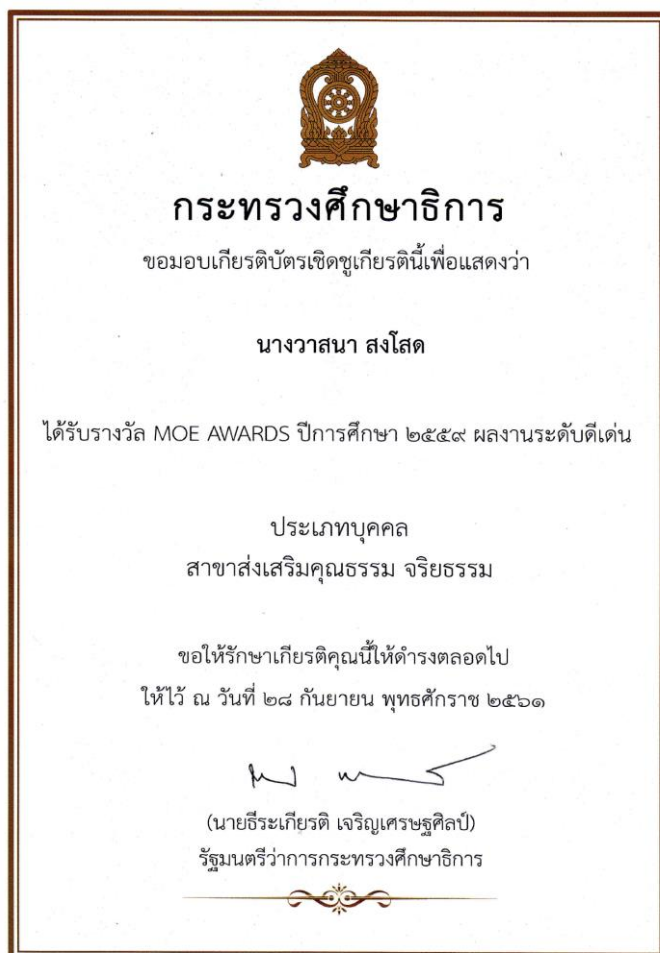
วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๑. ความพอเพียง

๑.๑ ประหยัดอดออมใช้ชีวิตแบบพอเพียง

การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี จนได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติในระดับต่างๆ



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๑. ความพอเพียง

๑.๒ ละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติด

ประเพณีปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดหลักศีล ๕ ในการดำเนินชีวิต ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด



๑.๓ ใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ประชุมวางแผนร่วมกับคณะครูในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน และเกิดความคุ้มค่าแก่สถานศึกษา



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๑. ความพอเพียง

๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและสังคม

มีการร่วมพูดคุย ร่วมคิดเห็นร่วมทำกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ



๑.๕ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆอย่างสม่ำเสมอ



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๑. ความพอเพียง

๑.๖ เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๒. ความกตัญญู

๒.๑ ดูแลบิดามารดาผู้มีพระคุณตามกำลังความสามารถเหมาะสมแก่ฐานะ ข้าพเจ้าดูแลบิดาด้วยความรัก ความห่วงใยอย่างสม่ำเสมอ



๒.๒ มีความจงรักภักดีต่อชาติศาสนาพระมหากษัตริย์



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๒. ความกตัญญู

๒.๓ ปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่น มีความกตัญญูคุณองค์กร คณะครู ผู้ปกครองนักเรียน ผู้นำชุมชนและศิษย์เก่า ร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง



๒.๔ ปฏิบัติตนและส่งเสริมปลุกฝังให้นักเรียนเพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่นรู้จักสิ่งแวดล้อมใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่า



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๓. ความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๑ รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเอง

ข้าพเจ้ามุ่งมั่นตั้งใจที่จะเป็นข้าราชการที่ดี ตอบแทนบุญคุณของแผ่นดิน



๓.๒ การให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง

รายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบต่างๆ ต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับทางโรงเรียน



๓.๓ ปฏิบัติตนด้วยความถูกต้อง ละอายและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๓. ความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๔ ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง



๓.๕ การรักษาคำพูดที่ให้ไว้กับผู้อื่น



๓.๖ ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง



ตั้งต๋อย อ่อนมั่ง

14 เม.ย. เวลา 08:44 • 📍

ภูมิใจที่พวกเรา มีผอ.โรงเรียนที่จริงจังในการทำงาน พัฒนาโรงเรียน เงินทุกบาทที่พวกเราช่วยกันสมทบ เพื่อจัดซื้อรถใช้งานและรับส่งลูกหลานมีค่าขอให้เราทุกคนเป็นกำลังใจให้ท่านทำงานต่อไป ขอบคุณครับ ท่านผอ.วาสนา สงไสด



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๓. ความซื่อสัตย์สุจริต

๓.๗ รักษาผลประโยชน์ของราชการและส่วนรวม

ช่วยกันดูแลรักษาอาคารเรียนให้สะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน



๓.๘ ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อญาติพี่น้องหรือผู้ใกล้ชิดคุ้นเคย

ดูแลนักเรียนทุกคนด้วยความเสมอภาค



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๔. ความรับผิดชอบ

๔.๑ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบและสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ



๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



๔.๓ การเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๔. ความรับผิดชอบ

๔.๔ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน



๔.๕ ปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพภายในเวลาที่กำหนดและมีแผนงานเป็นที่ยอมรับ



มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา



ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓



สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน



สถาบันส่งเสริมการสอน
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

NANMEEBOOKS

สวทช.
NSTDA

อพวช.
NSM

B.GRIMM
SINCE 1878



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๔. ความรับผิดชอบ

๔.๕ ปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพภายในเวลาที่กำหนดและมีแผนงานเป็นที่ยอมรับ

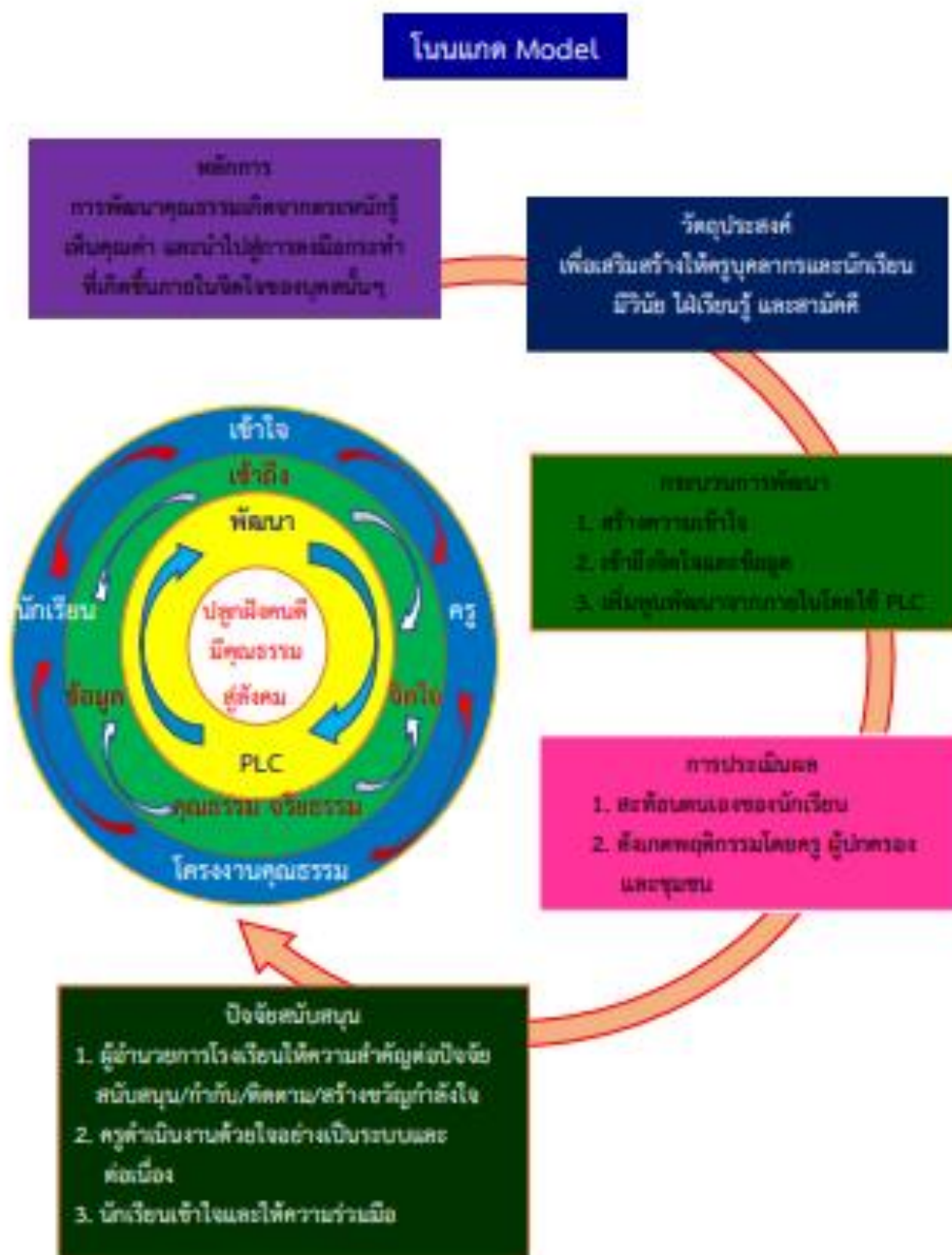


เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๔. ความรับผิดชอบ

๔.๖ สร้างนวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษา

การพัฒนากระบวนการสร้างคนดี มีทักษะการคิดด้วยกิจกรรมโครงงานคุณธรรม ภายใต้ยุทธศาสตร์ “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ที่เกิดจากการระเบิดภายใน โดยใช้กระบวนการ PLC ดำเนินงานในรูปแบบของ “โนนเกษตร Model”



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๔. ความรับผิดชอบ

๔.๗ มีผลงานที่เกิดจากการใช้วัตรกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการคุณธรรม ปฐมวัย ร่วมใจ จัดระเบียบแถว ระดับชั้น อ.๓



โครงการคุณธรรม ทิ้งขยะถูกที่ สะอาดดีมีคนชม ระดับชั้น ป.๑



โครงการคุณธรรม ห้องเรียนสะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน ระดับชั้น ป.๒

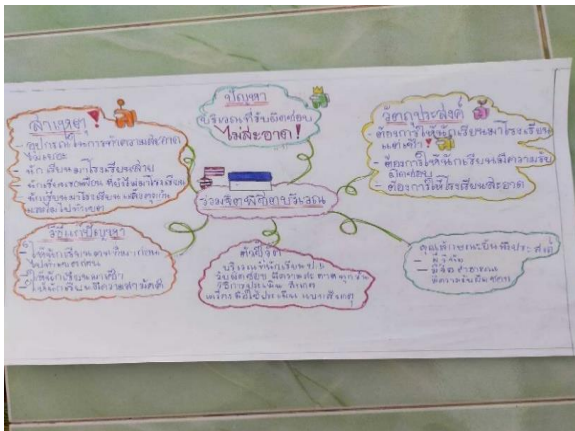


๔.๗ มีผลงานที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษา

โครงการคุณธรรม ร่วมด้วยช่วยกัน ทำความสะอาด ระดับชั้น ป.4



โครงการคุณธรรม ร่วมจิต พิชิตบริเวณ ระดับชั้น ป.5



โครงการบ้านประสานใจ และโครงการห้องเรียนเงียบเสียง สำเนียงไพรเราะ ชั้น ป.6



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๕. อุดมการณ์คุณธรรม

๕.๑ อุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง

ให้ความร่วมมือและแบ่งเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ อยู่เสมอ



คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
ที่ ๑๓๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครูนักคอมพิวเตอร์

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการระบบคอมพิวเตอร์สำหรับโรงเรียนคุณภาพ ประจำตำบล ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งแนวทางการกำหนดราคามาตรฐาน และคุณลักษณะเฉพาะ (Specification : Spec) สำหรับครุภัณฑ์ เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปตามระเบียบ การจัดหา โดยถือปฏิบัติตามคู่มือ แนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคา กลาง และการคำนวณราคากลางตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๒๗๖๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

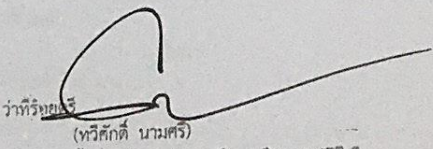
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการกำหนดราคามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ (Specification : Spec) ดังนี้

๑. นายชาญวิทย์ ศรีเพชร	รอง ผอ.สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางวาสนา สงไสด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด	กรรมการ
๓. นายสุพงษ์ คงนิล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองมิตรภาพที่ ๒๒๖	กรรมการ
๔. นางคำหยาด เจริญศรี	ครู ร.ร.บ้านโนนแกด	กรรมการ
๕. นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล	ครู ร.ร.บ้านคลองมิตรภาพที่ ๒๒๖	กรรมการ
๖. นายเทิดศักดิ์ ชูขันอิน	ครู ร.ร.อนุบาลโนนคูณฯ	กรรมการ
๗. นายสมเพชร สุคนธ์คันธชาติ	ครู ร.ร.บ้านโพธิ์ข่า	กรรมการ
๘. นายไธ เกาศรี	ครู ร.ร.บ้านผึ่ง (มฐลัทธิประชาสรรค์)	กรรมการ
๙. นายเดชศักดิ์ บุญแก้ง	ครู ร.ร.บ้านสวาย	กรรมการ
๑๐. นางโชติกา ยิ่งกำแหง	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง กำหนดราคามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ (Specification : Spec) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามระเบียบและรายงานผลการกำหนด ราคามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะโดยเร็วที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


ว่าที่ร้อยตรี (ทวีศักดิ์ นามศรี)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๕. อุดมการณ์คุณธรรม

๕.๒ เป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นในเรื่อง การตรงต่อเวลาและการอุทิศเวลา

ข้าพเจ้าเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ให้กับคณะครูและอุทิศเวลาในการทำงานเพื่อเป้าหมายความสำเร็จของงาน



๕.๓ มีจิตสาธารณะช่วยเหลืองานขององค์กร ชุมชน และสังคม



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๕. อุดมการณ์คุณธรรม

๕.๔ อดทนต่อความยากลำบากในการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าพเจ้าประชุมวางแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายอยู่เสมอ ได้นิเทศห้องเรียนเพื่อให้ข้อชี้แนะ ให้คำปรึกษา และให้กำลังใจครูและนักเรียนอย่างต่อเนื่อง



เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๕. อุดมการณ์คุณธรรม

๕.๕ เอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ให้ความร่วมมือและแบ่งเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ อยู่เสมอ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
ที่ ๒๘ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับสนามสอบ
การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
ชื่อสนามสอบ โรงเรียนบ้านหญ้าปล้อง

ตามที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานทดสอบระดับชาติ มีหน้าที่บริหารจัดการ ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา ให้บริการทางการประเมินผลทางการศึกษา และทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ทำหน้าที่เป็นศูนย์สอบตามคำสั่งสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ที่ ๙๑/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา สำนักนายกรัฐมนตรี และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับ สทศ.

เพื่อให้การจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ยุติธรรมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการดำเนินงานของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ รวมทั้งเป็นตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ศูนย์สอบจึงแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสนามสอบ ดังต่อไปนี้

๑. นายสุชาติ เบญเจติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานหนองคู	หัวหน้าสนามสอบ
๒. นายเอกอมร ใจจง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหญ้าปล้อง	เจ้าหน้าที่ประสานงาน
๓. นางทองม้วน แสงลับ	ครู โรงเรียนบ้านหญ้าปล้อง	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
๔. นางเพ็ญวิ นนทะชาติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแก่งประสาธน์	กรรมการกลาง
๕. นางวาสนา สงไสด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนแกด	กรรมการกลาง
๖. นายอภิชัย บุรกรณ์	ครู โรงเรียนบ้านอ่องชาดหนองตะเคียน	กรรมการคุมสอบ ห้องสอบที่ ๑
๗. นางรัตนคำวัลย์ พรหมทา	ครู โรงเรียนบ้านแดงเหล่ายอด	กรรมการคุมสอบ ห้องสอบที่ ๑
๘. นางสาวมนัสยา พุ่มไม้	ครู โรงเรียนบ้านโนนแกด	กรรมการคุมสอบ ห้องสอบที่ ๒
๙. นางสาวอรทัย อิ่มเต็ม	ครู โรงเรียนบ้านโนนแกด	กรรมการคุมสอบ ห้องสอบที่ ๒
๑๐. นายบุญชู พวงจำปา	ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา	กรรมการคุมสอบ ห้องสอบที่ ๓
๑๑. นายนันทวัน ปัญญาคม	ครู โรงเรียนตะดอบวิทยา	กรรมการคุมสอบ ห้องสอบที่ ๓

/๑๒. นายวรวิ...

เอกสารหลักฐานอ้างอิง

๕. อุดมการณ์คุณธรรม

๕.๖ ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการอย่างเต็มความสามารถ



๕.๗ ให้ความช่วยเหลือ ปรีक्षा แนะนำวิธีการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพของเพื่อนร่วมงาน และคนในชุมชน

